

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

- Administratorem Państwa danych osobowych jest ta z poniższych spółek z którą Państwo współpracują:
 - Iglotex Dystrybucja sp. z o. o. z siedzibą w Gdyni, ul. Polska 20, 81-339 Gdynia;
 - Iglotex Kraków sp. z o. o. z siedzibą w Gdyni, ul. Polska 20, 81-339 Gdynia;
 - Iglotex Łukasz sp. z o. o. z siedzibą w Porostach, Porosły 99, 16-070 Choroszcz.

Każdy z wyżej wskazanych podmiotów (zwanym dalej „Administratorami”) powołał inspektora ochrony danych. Z wyznaczonym inspektorem ochrony danych można się skontaktować na wyżej podany adres siedziby każdej spółki lub na adres e-mail rodo@iglotex.com.pl

- Jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda osoba której dane dotyczą może wycofać zgodę w każdym czasie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem którego dokonano przed jej wycofaniem.
- Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, jak również prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych jest niezbędne do rozpoczęcia współpracy. W przypadku gdy podstawą przetwarzania jest zgoda podanie danych jest całkowicie dobrowolne.
- Żadna ze spółek w zakresie czynności opisanych niżej nie podejmuje w stosunku do osób których dane dotyczą jakichkolwiek decyzji na podstawie zautomatyzowanego przetwarzania danych w tym profilowania.

Cele przetwarzania

Cel przetwarzania	Podstawa prawna z Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych, dalej „RODO”.	Czas przetwarzania
Proces przetwarzania danych osobowych klientów, ich przedstawicieli oraz osób dedykowanych do wykonania umowy (Gastronomia, Detal), tj. realizacja umów z klientami.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit b RODO; Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie przetwarzania danych osób dedykowanych do wykonania umowy, gdzie prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest obowiązek jej wykonania. 	<ul style="list-style-type: none"> Umowy i inne dokumenty będące podstawą współpracy lub świadczące o jej przebiegu przetwarzane będą przez czas trwania współpracy a po jej zakończeniu przez czas możliwego dochodzenia roszczeń.
Proces przetwarzania danych osobowych w zakresie obsługi finansowej, w tym rozliczenia księgowe.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 c RODO w zakresie wykonania obowiązków prawnych z tytułu rachunkowości ciążących na administratorze w tym archiwizowania dokumentacji księgowej; Art. 6 ust. 1 lit f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest prowadzenie zestawień, rejestrów lub badań z zakresu rachunkowości celem oszacowania stanu finansowego spółek. 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumenty rozliczeniowe związane z transakcją będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku (art. 86 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.); Inne dokumenty księgowe regulowane przez przepisy ustawy Ordynacja podatkowa lub ustawy o rachunkowości – przez okresy tam wskazane; W przypadku dokumentów z których wynikają prawa, przez czas trwania praw.
Konkursy i programy lojalnościowe.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit a RODO w zakresie związanym z przystąpieniem i realizacją konkursu; Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w przypadku, gdy konieczne będzie rozliczenie nagrody z Urzędem Skarbowym. 	<ul style="list-style-type: none"> Dane związane z realizacją konkursu będą przetwarzane przez czas jego trwania w tym do czasu przesłania nagród;

		<ul style="list-style-type: none"> Dane związane z realizacją konkursu będą przetwarzane po jego zakończeniu w przypadku gdy wydana nagroda będzie powodowała konieczność rozliczenia na podstawie PIT -8C, przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku (art. 86 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.)
Udostępnianie danych producentom.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit f RODO, w ramach prawnie uzasadnionego interesu każdego z Administratorów oraz producentów produktów, a polegającego na umożliwieniu producentom dokonywania rozliczeń warunków handlowych współpracy między z każdym z Administratorów, a producentem poprzez przyznawanie odpowiednich rabatów, rozliczanie przedstawicieli handlowych z faktycznej sprzedaży, analizy dokonywanej sprzedaży celem przygotowywania ofert handlowych w tym promocji, wykonywania czynności merchandisingowych. 	Dane przetwarzane są przez każdego z Administratorów przez czas trwania współpracy.
Proces przetwarzania danych osobowych w ramach wsparcia sprzedaży, tj. BOK.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit. b; Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie gdzie wsparcie sprzedaży jest konieczne do wsparcia należytego wykonania umowy. 	Dane klientów i osób ich reprezentujących przetwarzane będą przez czas trwania współpracy.
Obsługa prawna (w tym windykacja).	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit. f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest możliwość dochodzenia praw i obrony przed roszczeniami. 	Przez czas trwania postępowania, do czasu jego prawomocnego zakończenia a w przypadku postępowań egzekucyjnych do czasu zaspokojenia roszczeń w tym postępowaniu.
Masterdata (Dział do spraw zarządzania danymi podstawowymi).	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit f gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest prowadzenie bazy spójnej i jednolitej bazy klientów, w jednym systemie, w tym zapewnienie rozliczalności. 	Dane są przechowywane przez czas współpracy z klientami, a następnie do czasu upływu terminu dochodzenia roszczeń.
Zarządzanie sprzętem chłodniczym. (Dane klientów i przedstawicieli klientów)	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit b RODO; 	<ul style="list-style-type: none"> Dane przetwarzane będą przez czas trwania współpracy; Dokumenty rozliczeniowe związane z transakcją będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego; w którym upłynął termin płatności podatku (art. 86 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.). Inne dokumenty przechowywane są przez czas możliwego dochodzenia roszczeń.
Proces przetwarzania danych osobowych w ramach archiwizacji dokumentów.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit c RODO w zakresie w jakim archiwizacja dokumentów i zawartych na nich danych stanowi obowiązek ustawowy; Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie w jakim archiwizacja dokumentów i zawartych na nich danych jest konieczna przez czas możliwego dochodzenia roszczeń. 	<ul style="list-style-type: none"> W zależności od rodzaju dokumentu przez czas ustanowiony przepisami prawa zobowiązujący każdego z Administratorów do ich przechowywania; W przypadku braku obowiązku ustawowego, w zależności od rodzaju dokumentu przez czas możliwego dochodzenia roszczeń.
Proces przetwarzania danych osobowych w trakcie rekrutacji.	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zakresie podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w zakresie danych których gromadzenie podczas rekrutacji umożliwiają przepisy prawa pracy oraz przepisy regulujące zagadnienie zatrudniania cudzoziemców; 	CV, listy motywacyjne przez czas trwania rekrutacji, a w przypadku zgody kandydata także na dalsze procesy rekrutacyjne, nie dłużej niż do czasu wycofania zgody przez kandydata.

	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit a RODO w zakresie zgody kandydata na przetwarzanie jego danych w dalszych procesach rekrutacyjnych; • Art. 6 ust. 1 lit a RODO w zakresie danych, których pracodawca podczas rekrutacji nie wymaga, a są one w treści CV dobrowolnie podawane przez kandydata; • Art. 9 ust. 2 lit b RODO w zakresie obowiązkowych badań wstępnych. 	
Proces przetwarzania danych osobowych pracowników.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit. b RODO; • Art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w zakresie obowiązków względem ZUS czy US, NFZ, BHP jak również obowiązków wynikających z przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców czy związku z prowadzeniem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jak również archiwizowania akt osobowych); • Art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zakresie badań koniecznych do przeprowadzenia w ramach stosunku pracy, zaświadczeń o stopniu niepełnosprawności w przypadku gdy pracownik posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. 	Dane będą przetwarzane przez czas trwania umowy, a po jej rozwiązaniu, wypowiedzeniu lub wygaśnięciu przez czas określony w przepisach, a niezbędny do archiwizowania akt osobowych tj. lat 50, a w przypadku ustawowego skrócenia tego okresu przez czas krótszy wskazany przepisami ustawy.
Proces przetwarzania danych osobowych w zakresie gospodarki nieruchomościami.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit b RODO; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w przypadku gdy do celów gospodarowania nieruchomościami wymagane są decyzje administracyjne lub inne akty administracyjne; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w przypadku gdy dokumentacja związana z gospodarowaniem nieruchomościami podlega archiwizacji; • Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie przechowywania umów do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń z nich wynikających, gdzie prawnie uzasadnionym celem jest dochodzenie praw i obrona przed roszczeniami. 	<ul style="list-style-type: none"> • Umowy w formie aktów notarialnych wraz z pełnomocnictwami i inne poświadczające posiadane prawo, przez czas trwania tego prawa; • Inne umowy wraz z pełnomocnictwami przez czas ich obowiązywania a po jego zakończeniu do czasu upływu terminów przedawnienia; • Inne dokumenty związane z inwestycjami – przez czas ustawowo dozwolony lub przez czas ich pozostawania w mocy.
Proces przetwarzania danych osobowych w zakresie gospodarki energetycznej.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit b RODO; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w przypadku gdy dokumentacja związana z gospodarowaniem nieruchomościami podlega archiwizacji; • Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie przechowywania umów do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń z nich wynikających, gdzie prawnie uzasadnionym celem jest dochodzenie praw i obrona przed roszczeniami. 	<ul style="list-style-type: none"> • Inne umowy wraz z pełnomocnictwami przez czas ich obowiązywania, a po jego zakończeniu do czasu upływu terminów przedawnienia; • Inne dokumenty związane z gospodarką energetyczną – przez czas ustawowo dozwolony lub przez czas ich pozostawania w mocy.
Proces przetwarzania danych osobowych: Inwestycje.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit b RODO; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w przypadku gdy do celów prowadzenia inwestycji wymagane są decyzje administracyjne lub inne akty administracyjne; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w przypadku gdy dokumentacja związana z inwestycjami podlega obowiązkowej archiwizacji, zgodnie z przepisami prawa; • Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie przechowywania umów do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń z nich wynikających, gdzie prawnie uzasadnionym celem jest dochodzenie praw i obrona przed roszczeniami. 	<ul style="list-style-type: none"> • Umowy wraz z pełnomocnictwami przechowywane są przez czas ich trwania a po ich zakończeniu do czasu upływu terminów przedawnienia lub w przypadku dochodzenia roszczeń – jak w przypadku windykacji; • Inne dokumenty związane z inwestycjami – przez czas ustawowo dozwolony z uwagi na możliwe dochodzenie roszczeń lub przez czas ich pozostawania w mocy lub trwania poświadczonych nimi prawa.
Proces przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit. f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarze przez niego zajmowanym oraz mienia. 	Okres przechowywania danych wynosi 3 miesiące, a w przypadku gdy z danym nagraniem związane jest lub może być toczące się postępowanie do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
Zarządzanie dostępem do środowiska teleinformatycznego.	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit. f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest zarządzaniem dostęпами do systemów teleinformatycznych, 	Dane będą przetwarzane przez czas pracy, współpracy z pracownikiem a w

	<p>celem zapewnienia rozliczalności oraz zarządzanie sprzętem służbowym.</p>	<p>przypadku sporu prawnego do czasu prawomocnego zakończenia sprawy.</p>
<p>Zakupy administracyjne oraz zakupy dystrybucyjne (B2B).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit b RODO; • Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie przechowywania umów do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń z nich wynikających; • Art. 6 ust. 1 lit c w zakresie rozliczenia umów i archiwizacji dokumentów dla potrzeb księgowych. 	<p>Umowy i ewentualne pełnomocnictwa przez czas ich obowiązywania, a po jego zakończeniu do czasu upływu terminów przedawnienia.</p>
<p>Archiwizowanie dokumentów</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit f RODO, gdzie prawnie uzasadniony interes Administratora stanowi konieczność archiwizowania dokumentacji; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w przypadkach gdy obowiązek archiwizowania dokumentów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty nie objęte ustawowym okresem przechowywania przechowywane są do czasu upływu terminów przedawnienia lub w przypadku dochodzenia roszczeń – jak w przypadku windykacji; • Dokumenty których czas przechowywania jest regulowany przepisami prawa, przez okresy wskazane w tych przepisach.
<p>Zarządzanie zasobami (telefony)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest zarządzanie sprzętem służbowym w tych zachowanie rozliczalności. 	<ul style="list-style-type: none"> • Faktury i dokumenty rozliczeniowe zgodnie z zasadami obowiązującymi dla procesu Obsługa finansowa; • Protokoły - do czasu całkowitego zdania sprzętu;
<p>Zarządzanie flotą w tym monitoring pojazdów</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit b RODO; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w zakresie zarządzania mandatami karnymi, wskazywania kierowców pojazdów, wykonywaniem czynności związanych z kolizjami; • Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie monitorowania ruchu pojazdów gdzie prawnie uzasadnionym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z pojazdów oraz zabezpieczenie mienia w postaci przedmiotowych pojazdów; • Art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie przechowywania umów do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń z nich wynikających; • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w przypadku gdy dokumentacja związana z zarządzaniem flotą podlega archiwizacji w zakresie rozliczenia umów i archiwizacji dokumentów dla potrzeb księgowych. 	<ul style="list-style-type: none"> • Umowy i pełnomocnictwa przez czas ich obowiązywania, a po jego zakończeniu do czasu upływu terminów przedawnienia lub do czasu trwania prawa które na ich mocy przysługuje; • Dokumenty rozliczeniowe związane z transakcją będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku (art. 86 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.); • Mandaty karne i dokumenty wskazujące na spełnienie obowiązków z nich wynikających – do czasu upływu terminów przedawnienia; • Lokalizacja GPS przez okres nieprzekraczający 2 lat (6 miesięcy dostępu bieżącego, po upływie 6 miesięcy do dwóch lat dostęp na specjalne żądanie z zasobów archiwalnych) od dnia ich zgromadzenia.
<p>Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit c RODO w ramach wykonania obowiązku ustawowego w postaci prowadzenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych; • Art. 9 ust. 2 lit b RODO w zakresie związanym z przetwarzaniem danych o stanie zdrowia dla potrzeb ZFŚS. 	<p>Dane przetwarzane w ramach ZFŚS przechowywane będą przez okres 5 lat.</p>
<p>Zarządzanie GK Iglotex (organizacja pracy zarządów spółek GK Iglotex).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit f RODO, gdzie prawnie uzasadniony interes Administratora stanowi konieczność organizacji pracy zarządów spółek GK Iglotex, w tym organizacja przejazdów, noclegów, rozliczanie przedmiotowych spotkań i wyjazdów. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dane będą przetwarzane przez czas pracy, współpracy z pracownikiem; • Umowy wraz z pełnomocnictwami przechowywane są przez czas ich trwania a po ich zakończeniu do czasu upływu terminów przedawnienia lub w przypadku dochodzenia roszczeń – jak w przypadku windykacji;
<p>Realizacja przysługujących Pracownikom benefitów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zgoda na udostępnienie danych podmiotowi świadczącemu usługi, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO. 	<p>Do czasu zakończenia współpracy pomiędzy pracownikiem, współpracownikiem, a dostawcą usług dodatkowych lub do czasu wycofania</p>

		przez pracownika zgody na przekazanie danych dostawcy usług typu benefit.
Proces nadawania i odbierania korespondencji (w tym elektronicznej).	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit f RODO, gdzie prawnie uzasadniony interes Administratora stanowi konieczność nadzorowania nadawanej i odbieranej korespondencji. 	Dokumenty będą przetwarzane do czasu wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania chyba że uprzednio odpadnie cel ich przetwarzania.

6. W przypadku gdy wskazane powyżej okresy uzasadniające przechowywanie danych są inne niż okresy konieczne do przechowywania dokumentów i danych w nich zawartych dla celów podatkowych, stosuje się okresy dłuższe.
7. Dane osobowe klientów, kontrahentów i ich przedstawicieli oraz pracowników i współpracowników mogą być przekazywane zewnętrznym firmom wspierającym Administratorów w ramach prowadzonej działalności w szczególności: bankom, firmom kurierskim i przewozowym, podmiotom zewnętrznym zapewniającym wsparcie z zakresu IT, ochrony danych osobowych, ochrony prawnej, producentom, Urzędowi Skarbowym, firmom prowadzącym wewnętrzne kontrole/audyty na zlecenie Administratorów, firmom zapewniającym benefity, NFZ, ZUS, US, agencjom marketingowym, firmom realizującym zadania z zakresu podróży służbowych, oraz Policji i innym organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
8. W zakresie związanym z czynnościami opisanymi w tabeli zamieszczonej powyżej opisanej, tj. w zakresie księgowości i rozliczeń finansowych, zarządzania zasobami ludzkimi w tym realizowania umów o współpracy ze współpracownikami, obsługi benefitów i w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, rekrutacji, monitoringu wizyjnego, logistyki i floty w tym monitoringu pojazdów, obsługi prawnej, zarządzania sprzętem chłodniczym, zarządzania dostępem do środowiska teleinformatycznego, zarządzania zasobami sprzętowymi (telefony), inwestycji, gospodarowania nieruchomościami, gospodarki energetycznej, zarządzania flotą, monitoringiem pojazdów, zakupy administracyjne i dystrybucyjne, masterdata, wsparcia sprzedaży (BOK), dochodzi do współadministrowania pomiędzy każdym z Administratorów, a spółką Iglotex Centrum Usług Wspólnych sp. z o.o. z siedzibą w Skórczu (ul. Leśna 2, 83-220 Skórcz, dalej „CUW”). Współadministrowanie polega na tym, iż spółki powyżej wymienione wspólnie z CUW decydują o celach i środkach przetwarzania w ramach wskazanych czynności, przy czym spółki dystrybucyjne nie współadministrują wzajemnie ze sobą. Za wykonanie obowiązków w ramach praw przysługujących osobom, których dane dotyczą odpowiada CUW, jednakże wszelkie wnioski we wskazanych zakresach można kierować zarówno do każdej ze spółek dystrybucyjnych jak i do CUW.
9. W zakresie niektórych z prowadzonych przez Administratorów konkursów dochodzi do współadministrowania pomiędzy nimi, jako współorganizatorami wspólnie podejmującymi decyzje o celach i środkach przetwarzania.
10. W zakresie czynności przetwarzania danych w ramach archiwizacji oraz zarządzania GK Iglotex dochodzi do współadministrowania pomiędzy każdym z Administratorów, a Iglotex S.A.
11. Za szczegółowymi zasadami współadministrowania można zapoznać się na stronie internetowej <https://www.iglotex.pl/rodo/>

Monitoring na terenach spółek

Na terenach spółek obowiązuje monitoring. Celem prowadzenia monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa osobom przebywającym na terenie, zapewnienie bezpieczeństwa mienia jak również zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę. System rejestracji obrazu obejmuje wszystkie pomieszczenia organizacji (razem z obszarem wokół budynku) z wyjątkiem pomieszczeń higieniczno-sanitarnych. Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, chyba że zaistnieje prawdopodobieństwo, że będą one niezbędne dla postępowań toczących się na podstawie przepisów, wtedy nagranie będzie przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

Dostęp do nagrań monitoringu posiadają wyznaczeni pracownicy. W przypadku opuszczenia pracownika organizacji (rozwiązania umowy) dostęp ten jest niezwłocznie usuwany bądź blokowany. Dostęp zdalny do nagrań chroniony jest odpowiednią metodą szyfrowania transmisji, zapewniającą integralność i rozliczalność danych. Administrator danych, którym w tym przypadku jest odpowiednio każda ze spółek na terenie której monitoring znajduje się wraz z Iglotex Centrum Usług Wspólnych sp. z o.o., zapewnia również odpowiednie zabezpieczenia uniemożliwiające dostęp osób nieupoważnionych do danych znajdujących się na nośniku wykorzystywanym do przechowywania nagrań z monitoringu.

Monitoring pojazdów

Spółka Iglotex Centrum Usług Wspólnych sp. z o.o. wspólnie ze spółkami dystrybucyjnymi monitoruje pojazdy będące w posiadaniu spółek dystrybucyjnych. Celem prowadzenia monitoringu pojazdów jest zapewnienie bezpieczeństwa osób z nich korzystających oraz zabezpieczenie mienia w postaci przedmiotowych pojazdów.

System rejestracji obejmuje lokalizację pojazdu i działa bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych, także w przypadku korzystania z aut służbowych w celach prywatnych. Dane lokalizacyjne przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowywane przez okres nieprzekraczający 2 lat (6 miesięcy dostępu bieżącego, po upływie 6 miesięcy do dwóch lat dostęp na specjalne żądanie z zasobów archiwalnych) od dnia ich zgromadzenia, chyba że zaistnieje prawdopodobieństwo, że będą one niezbędne dla postępowań toczących się na podstawie przepisów, wtedy nagranie będzie przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

Dostęp do danych lokalizacyjnych posiadają wyznaczeni pracownicy z działu floty oraz mogą go posiadać przełożeni użytkowników będących na stanowisku przedstawiciela handlowego. W przypadku opuszczenia pracownika organizacji (rozwiązania umowy) dostęp ten jest niezwłocznie usuwany bądź blokowany. Dostęp zdalny do nagrań chroniony jest chroniony z wykorzystaniem środków technicznych i organizacyjnych.